

求人申込票

		* 受付番号	* 受付日	* 業種コード		
求人先	フリガナ		業 種			
	会社名 (商号)		事業内容			
	本社所在地	〒 -	設 立	年 月 日		
		TEL ()	株 式	上場(1部・2部・地方)・店頭・非上場		
		FAX ()	払込資本金	億	万円	
		URL	年 商	億	万円	
	E-mail		代表者	役職名		
	書類提出先 (担当者名)	〒 -		氏 名		
	TEL ()	従業員数 (正規雇用者)	男 名	女 名	合計 名	
		最寄駅	線 駅 バス・徒歩 分			
採用条件	求人職種	各種条件				
	求人数	総合職 名 一般職 名	身障者採用	有・無	年齢制限	有・無
		その他() 名	留学生採用	有・無	年 月 日以降出生者	
	雇用形態	正社員・契約社員・その他()	既卒者採用	有・無		
	試用期間	有(カ月)・無	必要免許	有 自動車・その他()・無		
	勤務予定地		必要資格	有 TOEIC 点・その他()・無		
	勤務時間	平日: 時 分 ~ 時 分 土曜: 時 分 ~ 時 分	初任給	通 勤 費	全 額・定 額 (円 迄)	
	変形労働 時間制	有()・無	基本給 手 当 合 計 円 円	賞 与	年 回 カ月	
	残業	月平均 時間		昇 給	年 回 %	
	休日	1.完全週休2日制 2.隔週休2日制 3.日曜祝日 4.その他()	基本給 手 当 合 計 円 円	社会保険	健康・厚生・雇用・労災・ 財形・その他()	
	年間休日数	日		寮・社宅	有・無	
会社訪問	要<電話予約 要・不要>・不要	備 考	労働組合	有・無		
採用試験	試験内容	1.筆記(語学・専門・常識・論作文) 2.適性検査 3.面接(個人・集団・ ディスカッション) 4.健康診断 5.書類選考 6.その他()		会社説明会		
	提出書類	1.履歴書(写真添付・自己紹介書付) 2.成績証明書(卒業見込証明 書付) 3.健康診断書 4.推薦書 5.エントリーシート 6.その他()		日 時	会 場	
	携行品	1.筆記用具 2.印鑑 3.作品 4.その他()		月 日 時		
	応募締切日	月 日	月 日 時			
	試験日	月 日	月 日 時			
	試験会場	随 時				
	採否決定	即決/試験終了後 約 日後		予 約 要・不要		

学校法人 文化学院

【お願い】

- * 欄は記入不要です
- 印字した事項の変更・追加は、朱書にてご訂正ください
- 記入上選択を要する項目は、該当番号または該当項目を○で囲んでください
- 会社案内等参考資料ございましたら、併せてご送付ください

【送付先・連絡先】

〒130-0026 東京都墨田区両国2丁目18-5
 学校法人 文化学院 キャリアサポートセンター
 TEL:03-6666-9889 FAX:03-6666-9979
 E-mail:csc@gakuin.ac.jp